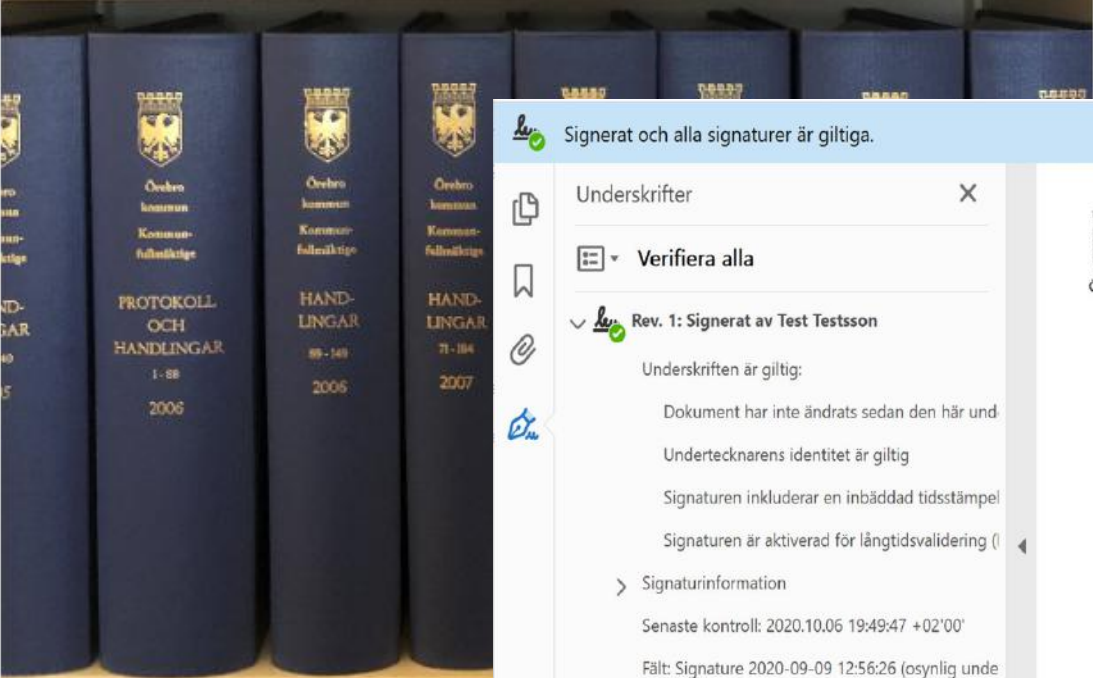


# SKR Webbinarium

## Erfarenheter om e-signering

Örebro kommun

# Förändringsresan



Örebro kommun Kommunfullmäktige

PROTOKOLL OCH HANDLINGAR 1-88 2006

Örebro kommun Kommunfullmäktige

HANDLINGAR 89-149 2006

Örebro kommun Kommunfullmäktige


HANDLINGAR 71-104 2007

ÖREBRO

Signerat och alla signaturer är giltiga. Signaturpanel

Underskrifter ✕

Verifiera alla

✓  Rev. 1: Signerat av Test Testsson

Underskriften är giltig:


- Dokument har inte ändrats sedan den här und
- Undertecknarens identitet är giltig
- Signaturen inkluderar en inbäddad tidsstämpel
- Signaturen är aktiverad för långtidsvalidering (

> Signaturinformation

Senaste kontroll: 2020.10.06 19:49:47 +02'00'

Fält: Signature 2020-09-09 12:56:26 (osynlig unde

[Visa denna version genom att klicka](#)

>  Rev. 2: Signerat av Pär-Åke Téstääöüñ

ÖREBRO

Protokoll

Digitalt signerat protokoll

Ks 9/2020

**Kommunstyrelsen**

Datum: 2020-02-14  
Tid: 10:00  
Plats: Test

Närvarande ledamöter  
Test Testsson (TEST)  
Pär-Åke Téstääöüñ (Test)

Tjänstgörande ersättare

Närvarande ersättare

Övriga

Paragraf 1-2

Lena Claesson, Mats Guldband, sekreterare

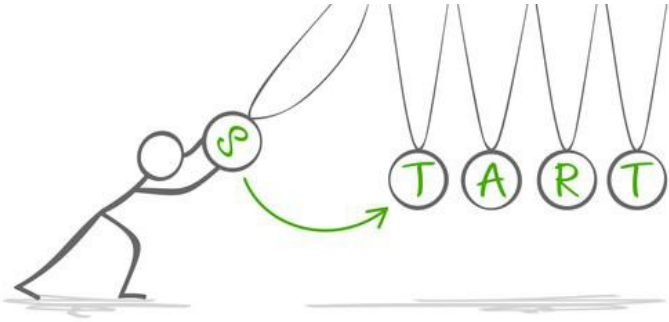
”Det här är ett steg i rätt riktning för att minska kommunens administration men också ett historiskt ögonblick då en demokratisk tradition nu förändras för alltid”

- *Kenneth Handberg, kommunstyrelsens ordförande*

# Syfte e-signering

- Utgångspunkter i digitaliseringsatsningen i Örebro kommun är:
  - Vi digitaliserar för en enklare vardag för dem vi finns till för och en öppnare, smartare och effektivare förvaltning som stödjer innovation och delaktighet
  - Digitalt först – digitala tjänster som förstahandsval
  - **Allt som kan digitaliseras ska digitaliseras**
- Målet initialt var att få en helt digital nämndprocess men utökades till att även omfatta andra handlingar inklusive handlingar omfattade av sekretess, exempel hyresavtal, upphandlingsuppdrag, fackliga samverkans protokoll, ordförandebeslut mm...

# E-signering hos Örebro kommun - återblick



## Förstudie E-signering

feb 2017 - maj 2018

- Arkitekturbeskrivning
- Beslut efter rekommendation från Arkitekturrådet Örebro kommun
- Strategiska val
- Val av teknisk lösning

## Pilotprojekt E-signering 1.0

maj 2018 - maj 2019

- Örebro kommun har valt att utveckla teknisk lösning tillsammans med leverantör – Signeringsportalen
- IT-miljö
- Identitet och åtkomsthantering
- Kravställa mot strategiska val
- Verksamhetsrutiner
- Genomföra E-signering av Kommunstyrelsens protokoll maj 2019

## Breddinförande i E-signering 2.0 & 3.0

maj 2019 - juni 2020 och juli 2020 - juni 2021

- Bredare än "bara" nämndprotokoll = breddinförande av andra handlingar oavsett bevisvärde.
- Agilt leveranssätt och löpande beslut om utvecklingsbehov
- Följa upp, utmana och behålla strategiska val
- Säkerställa för sekretess
- Validering och arkivering
- Fortsatt utveckling av tekniska lösningen
- Externa signatörer (*utanför kommunen*)
- SDK – säker digital kommunikation
- LTA - metadata ur Long-term Archive
- Kunskapsöverföring
- Omvärldsbevakning
- Förvaltningsetablering Pm3

# Strategiska val



# Avancerad signatur $\stackrel{\text{def}}{=}$ personliga certifikat

- För att uppfylla kraven för avancerad signatur enligt eIDAS framgår via bilagor att dokument ska följa en standard som PAdES vilka definieras av Etsi.
- EIDAS anger också att:  
Ett **certifikat** är ett elektroniskt intyg som kopplar valideringsuppgifter för en elektronisk underskrift till en **fysisk person** och bekräftar åtminstone namnet eller pseudonymen på den personen eller för elektroniska stämplor, till en juridisk person.

**Elektronisk underskrift = fysisk person**

**Företagscertifikat = stämpel**

**Företagscertifikat  $\neq$  underskrift**

# Andra jobbiga viktiga frågor

- Signera eller inte?
- Bevara eller inte?
- Större värde?
- Integrera med verksamhetssystem?
- Vart finns volymerna?
- Hur distribuera resultatet?





# Du får ingen kollektivtrafik genom att köpa en buss



- Kravställning
- Val av lösning
- Konfiguration
- Införande/implementation
  - Rutiner
  - Mallar
  - Arbetsordning för exv nämnder
  - Lathundar
  - Utbildning
  - Utlämning av handlingar
  - Arkivering

# Praxis = rätt?

- En penna fungerar alltid
  - Bara att skriva ut
  - Inga risker med pappersarkiv
  - Men det fungerar ju nu?
  - Veta att en signatur är äkta
  - Veta att innehållet inte är förändrat
- 
- Mycket är fel eller osäkert idag också, vi är bara vana vid det.



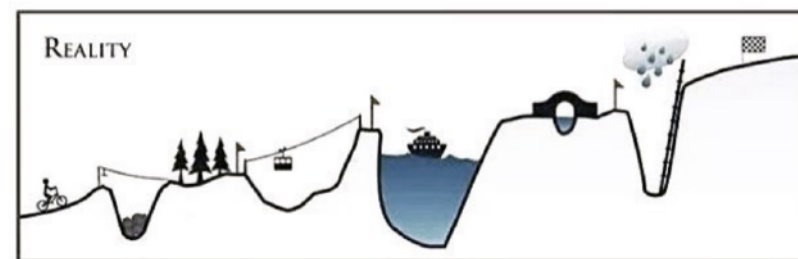
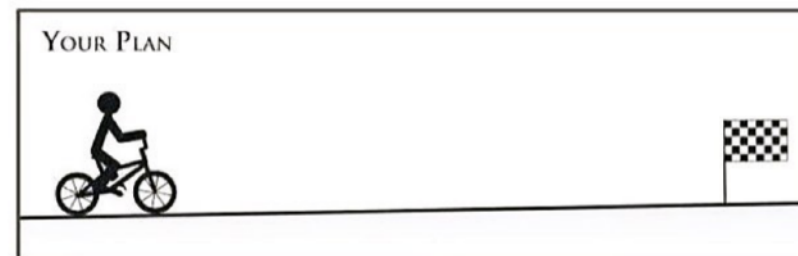
# Effekter – vinnarna i verksamheterna

- Kvalitativa och ekonomiska effekter i respektive verksamhet
- Beslut kan fastställas snabbare
- Sista pusselbiten för en helt digital nämndprocess och digitaliserad verksamhet
- Ökad möjlighet för alla förtroendevalda att justera protokoll
- Medborgare kan snabbare ta del av signerade protokoll

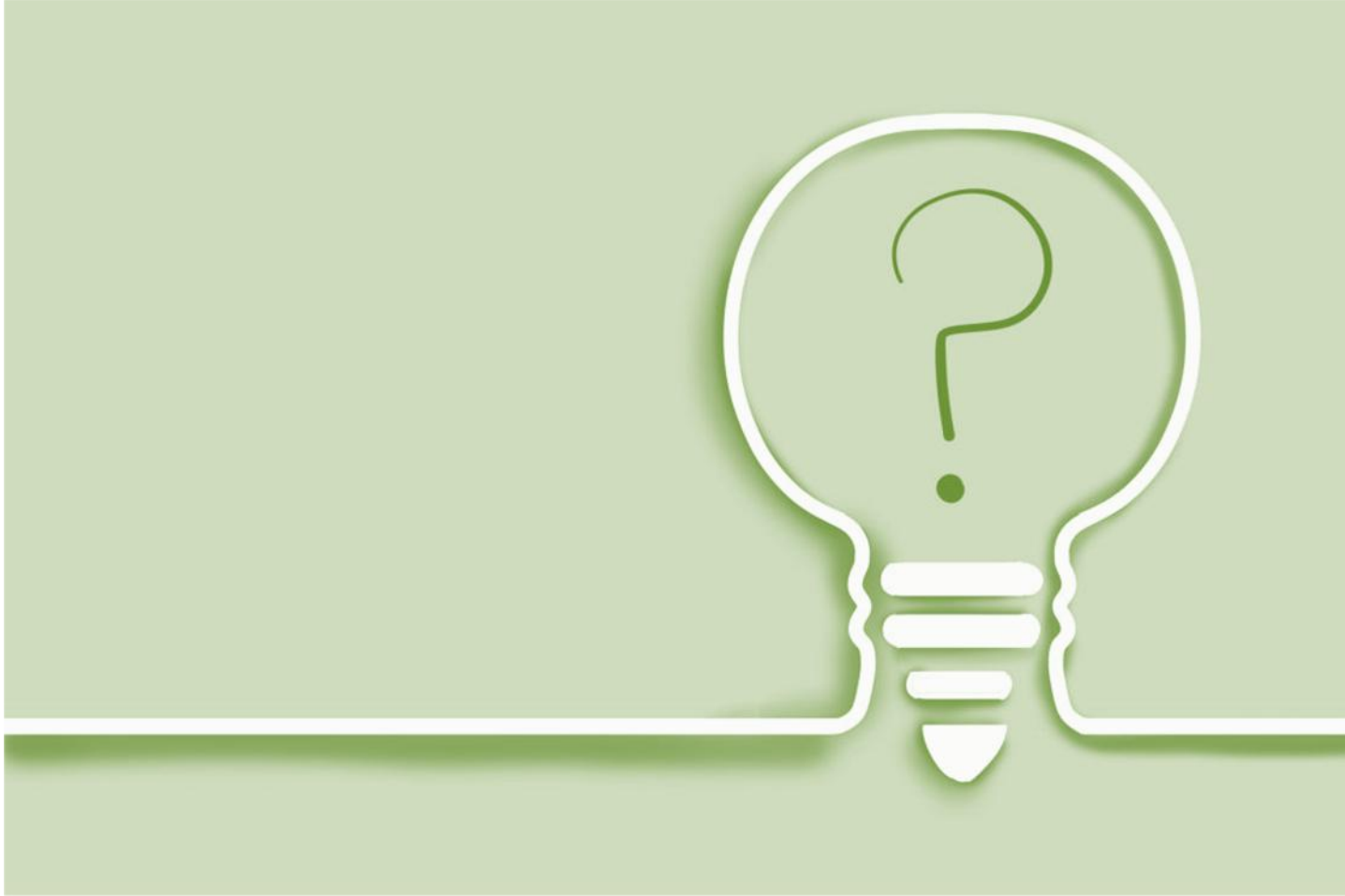


# Lärdomar

- Vänd och vrid på er lösning, utmana era förslag. **Våga lyfta farhågor** och ifrågasättande frågor i projektet > Stanna upp och besvara tillsammans istället för att skynda vidare.
- Tidig, nära och tät dialog tillsammans med IT-säkerhet, informationssäkerhet och juridik
- Ha med rätt personer "på tåget" redan från början. Skapa rätt förutsättningar med rätt resurser.
- Ha med verksamheter & förvaltning tidigt i dialog om uppfyllandet av policys, krav m.m. Skapa förutsättningarna tillsammans.
- Framförallt har det varit **ROLIGT** och tagits emot **väldigt positivt** i verksamheterna!



Tack för oss! Ställ gärna frågor!



# Kontaktuppgifter

**Ta gärna kontakt med oss!**

*Johanna Vikström, enhetschef registratur*  
[johanna.vikstrom@orebro.se](mailto:johanna.vikstrom@orebro.se)



*Malin Björnholdt, huvudprojektledare*  
[malin.bjornholdt@orebro.se](mailto:malin.bjornholdt@orebro.se)  
[malin.bjornholdt@frontit.se](mailto:malin.bjornholdt@frontit.se)



*Lena Lindström, delprojektledare / testledare*  
[lena.a.lindstrom@orebro.se](mailto:lena.a.lindstrom@orebro.se)  
[lena.lindstrom@knowit.se](mailto:lena.lindstrom@knowit.se)

knowit