



Kungsbacka

Från e-signering till e-arkivering

Kungsbacka kommuns väg till digital nämndadministration

Vilka är vi



Victoria Pettersson

Utvecklare informationsförvaltning



Patrik Johansson

Kommunsekreterare/utredare



Kungsbacka



Kansliet är en del av
Kommunstyrelsens förvaltning i
Kungsbacka kommun.

Kansliets uppdrag är att stödja
och vägleda förvaltningar och
förtroendevalda i:

- Ärendehantering
- Informationsförvaltning
- Juridiska frågor
- Samt utföra administrativa tjänster



Kungsbacka kommun

Här jobbar människor som
vill, vågar och kan!





E-signering

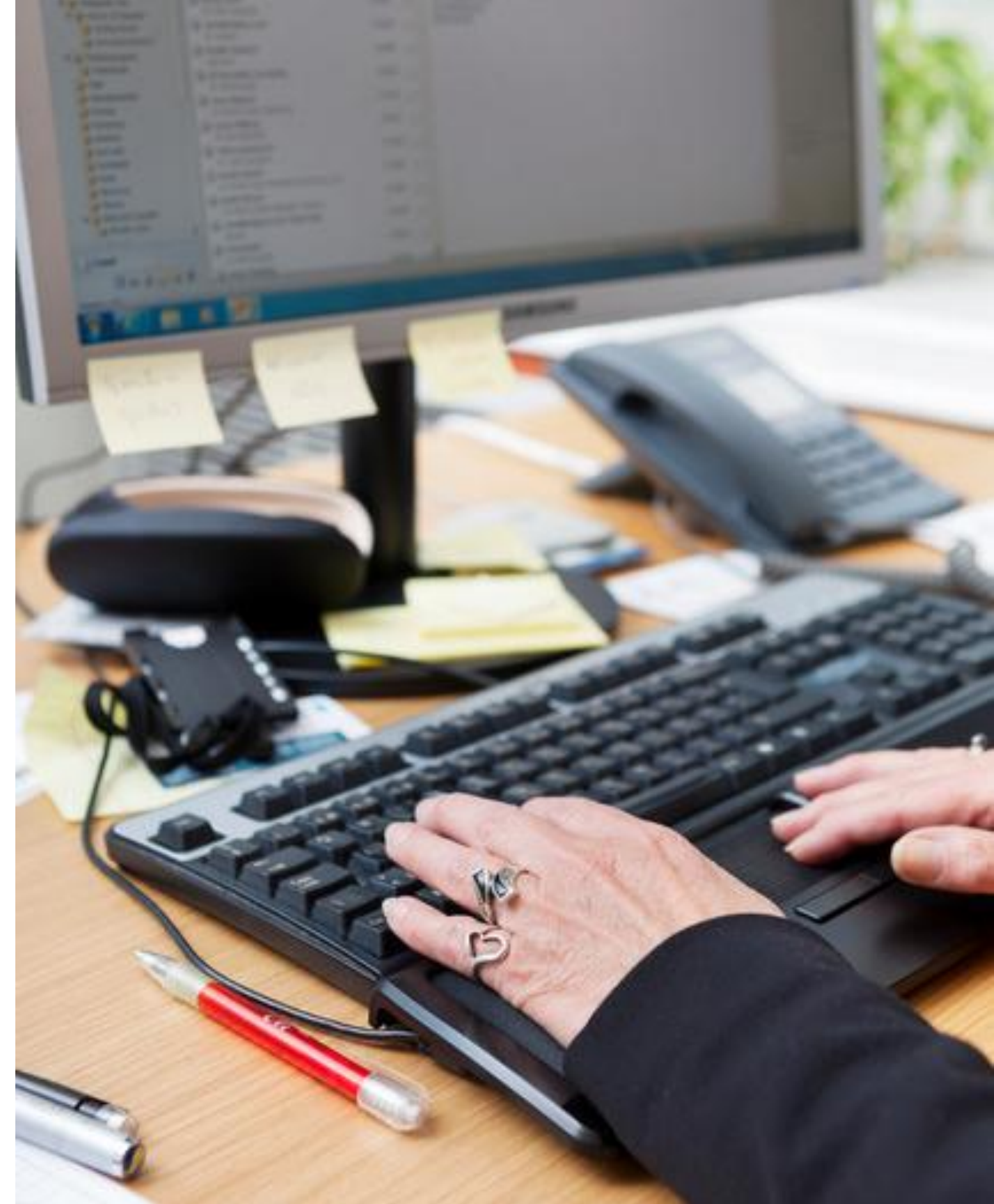
Resan mot en digital ärendeprocess

- Kungsbacka 2020: enklare, öppnare och effektivare
- Kungsbackas digitaliseringsresa
 - Ärenden kommer in genom digital process (ex. e-tjänst)
 - Bereds digitalt till ett beslutsunderlag
 - Skickas digitalt till beslutsfattare
 - **Elektronisk justering av besluten**
 - Arkivering i e-arkiv



Elektroniska signaturer

- Utredning – vilket lagstöd finns?
 - Syfte med underskrift: säkerställa identitet och avsikt
 - Avancerad elektronisk signatur
 1. är knuten uteslutande till en undertecknare
 2. gör det möjligt att identifiera undertecknaren
 3. är skapad med hjälpmedel som endast undertecknaren kontrollerar
 4. är knuten till andra elektronisk data på ett sådant sätt att förvanskningar av dessa data kan upptäckas
 - Kommunallagen: inget krav på undertecknande eller hur justeringen ska genomföras. Reglerna är teknikneutrala.



Första justeringen – som överklagandes



Kungälv

- Första protokollet justerades elektroniskt i oktober 2013
- Kommuninvånare överklagande beslutet
- Klagandens grunder:
 - Justerarna ska skriva under personligen med penna
 - Om det var tillåtet med elektroniska signaturer skulle det framgå i lag



Laglighetsprövning

- Prövades enligt kommunallagens (1991:900) 10 kap. 8 § 1 och 4 punkten
 - Beslutet kan upphävas om det inte tillkommit i laga ordning
 - Beslutet kan upphävas om det strider mot lag eller annan författning



Förvaltningsrätt och Kammarrätt



Kungsbacka

Förvaltningsrättens bedömning

- Protokollet hade justerats senast 14 dagar efter sammanträdet och anslagits senast andra dagen efter justeringen.
- Kommunallagen uppställer inget krav på att justering ska ske med penna

”Det föreligger därför inget hinder enligt KL för att justera kommunala sammanträdesprotokoll med elektronisk signatur”
- Kammarrätten medgav prövningstillstånd, men avslog också överklagandet på samma grunder.





Kungsbacka

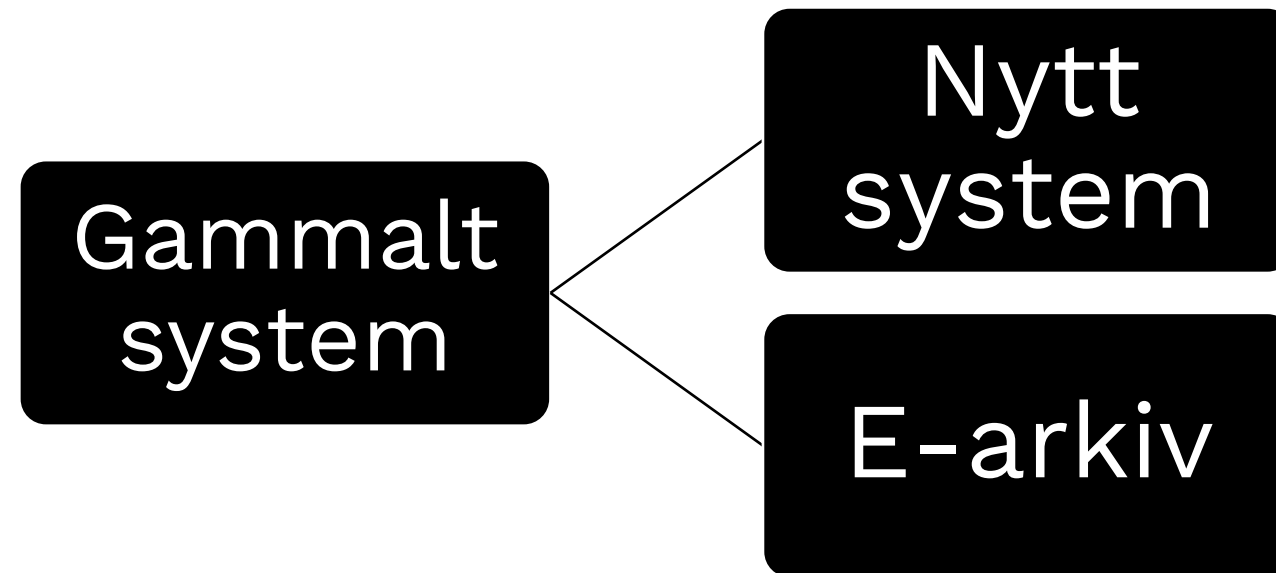
E-arkivering

Byte av ärendehanteringssystem



Kungsbacka

Vad gjorde vi med informationen i gamla ärendehanteringssystemet?





Kungälv

Gamla systemet innehöll
avslutade arkivbildare och
arkivbildare som inte skulle
migreras över till nya
systemet



Information från
samtliga
arkivbildare
behövde e-
arkiveras

Ärenden med tillhörande
handlingar, fristående dokument
och sammanträden med e-
signerade protokoll

Vana vid att e-arkivera men...



Kungälv

...hade aldrig genomfört e-arkivering
av e-signerade protokoll

Hur skulle vi ställa oss till
bevarandet av den elektroniska
signaturens äkthet över tid?

Vi vet att signaturer kan släckas över
tid...



Omvärldsbevakning



Kungsbacka



Rapport

Författare Benjamin Yousefi	Avd DOI	Telefon 010-476 72 98	Datum 2014-10-07	Version 1.3	Sida 1 (85)
Projekt Arkiv E Delprojekt 3: Framställning och bevarande av elektroniska signaturer	Noteringar Direktiv DOI 2013:1 Dnr RA 20-2013-1154				



Rapport

Författare <i>Benjamin Yousefi</i>	Avdelning DOI	Telefon 010-476 72 98	Datum 2015-05-29	Version 1.0	Sida 1 (22)
Projekt <i>Arkiv E - Delprojekt 3: Framställning och bevarande av elektroniska signaturer (avsnitt 6)</i>	Noteringar Direktiv DOI 2013:1 Dnr RA 20-2013-1154				

Sv: Fråga om bevarandet av elektroniska signaturer och dess giltighet



Benjamin Yousefi <Benjamin.Yousefi@riksarkivet.se>

Till ● Victoria Pettersson



Kungsbacka

- Behöver vi validera signaturernas giltighet över tid och behöver vi tillämpa rekursiv tidsstämpling?
- Har protokollen upprättats som en del av en rättshandling?
- Är det här en teknisk eller juridisk fråga?



Utgångspunkt - rättshandling eller inte



Kungälv

Rättshandling, aktivitet som ger uttryck för en vilja att åstadkomma en viss rättslig effekt, t.ex. upprättande av ett testamente.

<https://www.ne.se/uppslagsverk/encyklopedi/l%C3%A5ng/r%C3%A4ttshandling>

Rättshandling

En handling som är relaterad till rättsliga följder. T ex ingående av avtal.

<http://www.juridikfokus.se/ordlista/rattshandling/>



Kungsbacka

Protokoll – resultat av en rättshandling?



Nej

Ville gardera oss



Kungälv

Genom att kommunstyrelsen skulle intyga giltighet
vid signeringstillfället och över tid

Resultatet



Kungsbacka

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum

2019-09-05

Diarienummer

KS/2019:79



Kungsbacka

Metod för e-arkivering av elektroniskt underskrivna beslut
Metod för e-arkivering

§ 315

Antagande av metod för e-arkivering av elektroniskt underskrivna handlingar från verksamhetssystemet Lex

Dnr KS/2019:79 § 254

Antagande av metod för e-arkivering av elektroniskt underskrivna handlingar från verksamhetssystemet Lex

Dnr KS/2019:79



Kungälv

Beslut

Kommunstyrelsen antar metod för e-arkivering av elektroniskt underskrivna beslut, daterad 2019-09-05, och intygar de elektroniska underskrifternas giltighet i verksamhetssystemen Lex2 och Ciceron vid signeringstillfället och därmed över tid.





Kungsbacka

= ingen rekursiv tidstämpling

...bara en ”vanlig” e-arkivering



Kungsbacka

Tack!

Patrik Johansson

Kommunsekreterare/utredare

Kommunledningskontoret Kansli

✉ patrik.johansson2@kungsbacka.se

☎ 0300-83 42 33

🌐 kungsbacka.se

Victoria Pettersson

Utvecklare informationsförvaltning

Kommunledningskontoret Kansli

✉ victoria.pettersson@kungsbacka.se

☎ 0300-83 42 42

🌐 kungsbacka.se