



Råd för den kommunala socialtjänsten

## Handlingar i personakt hos enskild verksamhet

### Ändring i socialtjänstlag

Den 1 april 2008 trädde vissa ändringar i socialtjänstlagen (SoL) i kraft. Enligt 7 kap. 3 a § ska handlingar i en personakt i enskild verksamhet som avser barn (upp till 18 år) som har placerats eller tagits emot i ett hem för vård eller boende eller i sådant boende som avses i 5 kap. 7 § tredje stycket överlämnas för bevarande till den socialnämnd som beslutat om insatsen. Dessutom ska personakter i ett representativt urval av kommuner och i övriga kommuner i ett representativt urval av personer överlämnas. Överlämnandet ska ske när gallringsskyldigheten enligt 7 kap. 3 § första stycket inträder (enligt huvudregeln två år efter att sista anteckningen gjordes i akten).

Övriga personakter i enskild verksamhet ska gallras när gallringsskyldigheten enligt 7 kap. 3 § första stycket inträder. Dock kan den socialnämnd som beslutat om en insats som genomförs i enskild verksamhet, träffa avtal med den som bedriver verksamheten om att även övriga personakter ska överlämnas till nämnden. Överlämnandet kan ske först då gallringsskyldigheten inträder.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)<sup>1</sup> får besluta att en personakt i enskild verksamhet som står under IVO:s tillsyn enligt denna lag under vissa förutsättningar ska tas om hand. Personakter som har tagits om hand ska förvaras avskilda hos arkivmyndigheten i den kommun där akterna omhändertagits (7 kap. 3 §) och där förvaras i minst två år från då de kom in.

<sup>1</sup> Länsstyrelsen, t o m 2009-12-31, se SFS 2009:596. Socialstyrelsen t o m 2013-05-31, se SFS 2012:944.

**Handlingar/information som ska bevaras**

<i>Anmärkning</i>	
Personakter för placerade barn	Handlingar som tillhör personakter för barn som placerats eller tagits emot i ett hem för vård eller boende som är i privat regi ska överlämnas till den kommun som beslutade om insatsen. Överlämnande ska enligt huvudregeln ske två år efter senaste anteckning.
Personakter, representativt urval	<p>Handlingar som tillhör personakter i enskild verksamhet ska i ett representativt urval av kommuner och, i övriga kommuner, ett representativt urval av personer, överlämnas till den kommun som beslutade om insatsen. Enligt förordning (2007:1316) om ändring i socialtjänstförordningen (7 kap. 2 §) gäller det för nedanstående urval. Överlämnande ska enligt huvudregeln ske två år efter senaste anteckning.</p> <p><b>Regionala urval</b> Det representativa urvalet av kommuner utgörs av kommunerna i</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Östergötlands</li> <li>• Gotlands och</li> <li>• Västernorrlands län</li> <li>• Göteborgs kommun</li> </ul> <p>Inom dessa områden ska samtliga personakter bevaras</p> <p><b>Individurval</b> Det individrelaterade materialet som ska undantas från gallring utgörs av handlingar rörande personer födda den</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• femte</li> <li>• femtonde och</li> <li>• tjugofemte i varje månad</li> </ul> <p>Dessa ska bevaras i övriga kommuner.</p>

**Handlingar som ska gallras**

<i>Handlingar</i>	<i>Gallring</i>	<i>Anmärkning</i>
Personakter, övriga datum/län/kommuner	2 år efter sista anteckning	

Personakter, övriga datum/län/kommuner som enligt avtal har överlämnats till kommunen	5 år efter sista anteckning	Akterna kan, om man avtalat om detta, överlämnas till socialnämnd (eller motsvarande) i den kommunen som beslutat om insatsen. Överlämnande ska ske två år efter senaste anteckning. Dessa akter ska gallras fem år efter sista anteckning.
---------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Ändring i lag om stöd och service till vissa funktionshindrade

Den 1 april 2008 trädde vissa ändringar i lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ikraft. Enligt 23 b § ska handlingar i en personakt i enskild verksamhet som avser barn som har placerats eller tagits emot i bostad med särskild service för barn som behöver bo utanför föräldrahemmet överlämnas för bevarande till den nämnd som beslutat om insatsen. Dessutom ska personakter i ett representativt urval av kommuner och i övriga kommuner i ett representativt urval av personer överlämnas. Överlämnandet ska ske när gallringsskyldigheten 23 a § första stycket inträder (enligt huvudregeln två år efter att sista anteckningen gjordes i akten).

Övriga personakter i enskild verksamhet ska gallras när gallringsskyldigheten enligt 23 a § första stycket inträder. Dock kan den nämnd som beslutat om en insats som genomförs i enskild verksamhet, träffa avtal med den som bedriver verksamheten om att även övriga personakter ska överlämnas till nämnden. Överlämnandet kan ske först då gallringsskyldigheten inträder.

Inspektionen för vård och omsorg<sup>2</sup> får besluta att en personakt i enskild verksamhet enligt denna lag under vissa förutsättningar ska tas om hand (§ 23 d). Personakter som har tagits om hand ska förvaras avskilda hos arkivmyndigheten i den kommun där akterna omhändertagits och där förvaras i minst två år från då de kom in.

### *Handlingar/information som ska bevaras*

	<i>Anmärkning</i>
Personakter för placerade barn	Handlingar som tillhör personakter för barn som placerats eller tagits emot i bostad med särskild service för barn som behöver bo utanför föräldrahemmet, och som är i privat regi ska överlämnas till den kommun som beslutade om insatsen. Överlämnande ska enligt huvudregeln ske två år efter senaste anteckning.

<sup>2</sup> Länsstyrelsen t o m 2009-12-31, se SFS 2009:597. Socialstyrelsen t o m 2013-05-31, se SFS 2012:940.

Personakter, representativt urval	<p>Handlingar som tillhör personakter i enskild verksamhet ska i ett representativt urval av kommuner och, i övriga kommuner, ett representativt urval av personer, överlämnas till den kommun som beslutade om insatsen. Enligt förordning (1993:1090) om stöd och service till vissa funktionshindrade (12 §) gäller det för nedanstående urval. Överlämnande ska enligt huvudregeln ske två år efter senaste anteckning.</p> <p><b>Regionala urval</b> Det representativa urvalet av kommuner utgörs av kommunerna i</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Östergötlands</li> <li>• Gotlands och</li> <li>• Västernorrlands län</li> <li>• Göteborgs kommun</li> </ul> <p>Inom dessa områden ska samtliga personakter bevaras</p> <p><b>Individurval</b> Det individrelaterade materialet som ska undantas från gallring utgörs av handlingar rörande personer födda den</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• femte</li> <li>• femtonde och</li> <li>• tjugofemte i varje månad</li> </ul> <p>Dessa ska bevaras i övriga kommuner.</p>
-----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### *Handlingar som ska gallras*

<i>Handlingar</i>	<i>Gallring</i>	<i>Anmärkning</i>
Personakter, övriga datum/län/kommuner	2 år efter sista anteckning	
Personakter, övriga datum/län/kommuner som enligt avtal har överlämnats till kommunen	5 år efter sista anteckning	Akterna kan, om man avtalat om detta, överlämnas till socialnämnd (eller motsvarande) i den kommunen som beslutat om insatsen. Överlämnande ska ske två år efter senaste anteckning. Dessa akter ska gallras fem år efter sista anteckning.